**Zápis č. 2/2023**

**ze zasedání Školské rady konané dne 01.11.2023**

**Základní škola, Uherské Hradiště, Sportovní 777, příspěvková organizace**

**Místo zasedání:** zasedací místnost základní školy

**Přítomni:**

za zákonné zástupce nezletilých žáků:

* Barbora Procházková
* Mgr. Markéta Růžičková

za pedagogické pracovníky:

* Mgr. Xenie Botková
* Mgr. Petr Chvojka
* Mgr. Yveta Opravilová

za zřizovatele:

* Vladimíra Běhávková
* Jitka Lopatová
* Mgr. et Mgr. Jan Zapletal, PhD.

**Omluveni:**

za zákonné zástupce nezletilých žáků:

* Ing. Petr Taft

**PROGRAM:**

1. Úvod, schválení programu
2. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
3. Různé
4. Závěr
5. Usnesení

**1. Úvod, schválení programu**

Předseda pan Mgr. Petr Chvojka přivítal všechny přítomné a požádal o schválení programu jednání Školské rady (dále ŠR). ŠR souhlasila s navrženým programem. Projednávané materiály obdrželi členové ŠR v elektronické podobě. Spolu s Výroční zprávou jim bylo zasláno Hodnocení výsledků primární prevence rizikového chování u žáků za školní rok 2022/2023 a Zpráva o činnosti školního psychologa za školní rok 2022/2023.

**2.** **Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023**

Všichni přítomní potvrdili, že se seznámili s obsahem zaslaných materiálů a nemají dotazy ani připomínky. Paní Mgr. Yveta Opravilová ve stručnosti okomentovala jednotlivé body, poté byla Výroční zpráva všemi přítomnými členy schválena.

**3. Různé**.

Ke Zprávě o činnosti školního psychologa a Vyhodnocení prevence se vyjádřila Mgr. Xenie Botková. Informovala přítomné o činnosti Školního poradenského pracoviště, které pracuje na škole v plném obsazení. Škola se snaží jít cestou prevence, daří se eliminovat všechny negativní jevy díky úzké spolupráci všech členů poradenského pracoviště a včasné spolupráci se zákonnými zástupci.

Byl zodpovězen dotaz Mgr. Markéty Růžičkové ohledně doučování žáků vzhledem k ukončení dotací.

Pan Mgr. et Mgr. Jan Zapletal, PhD. se zajímal o problémy, které škola vnímá jako zásadní. Byl informován o tíživém problému v souvislosti se školní jídelnou – odpady, dosluhující vybavení. Zmíněny byly také nedostačující prostory pro školní družinu. Dále byly probírány prostory pro výuku tělesné výchovy v souvislosti s plánovanou rekonstrukcí Zimního stadionu a sportovní haly.

Na jednání Školské rady byl přizván ředitel školy Mgr. Milan Melichárek, který krátce zhodnotil oslavy 60. výročí otevření školy v měsíci říjnu.

Dále informoval přítomné o úspěšném dokončení přístavby nářaďovny u tělocvičny.

V souvislosti se zaváděním digitálních technologií a rozšiřováním výuky informatiky seznámil přítomné s vybavením školy k těmto potřebám – ve všech učebnách jsou instalovány interaktivní tabule, případně projektory se snímačem, ve výuce jsou využívány tablety, škola pořídila nové chromebooky. V plánu je modernizace učebny informatiky.

V neposlední řadě zmínil probíhající jednání ohledně solárních panelů.

**4. Závěr**

Závěrem pan Mgr. Petr Chvojka poděkoval všem přítomným a ukončil jednání Školské rady.

**5. Usnesení ze zasedání ŠR ze dne 01.11.2023 č.2/2022**3

### Školská rada schvaluje:

* Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2022/2023

V Uherském Hradišti, dne 01.11.2023

Zapsala: Mgr. Xenie Botková, zapisovatelka ŠR

Schválil: Mgr. Petr Chvojka, předseda ŠR